

المراجعة الخارجية أثناء الدوام

تعرف الإدارة موقع الموظف في حينه: تقديم قبل الخروج، اعتماد المدير، متابعة لحظية، وتسجيل الخروج والعودة الفعليين

ما الذي يقدمه هذا الدليل؟

يشرح بالصور كيف يقدم الموظف طلب «مراجعة خارجية» (محكمة / جهة حكومية / كتابة عدل) ويربطه بجلسة قضيته إن وُجدت، وكيف يسجل «خرجت الآن» و«عدت» من صفحة حضوره، وكيف ترى الإدارة ذلك لحظياً في **متابعة الحضور** و**شاشة العرض اللحظية** وبطاقة **«خارج المكتب الآن»** في لوحة التحكم. مع تنبيه تلقائي عند تجاوز وقت العودة المتوقعة، وظهور الأوقات الفعلية في الاعتماد وتقرير الاستئذان.

«المراجعة الخارجية أثناء الدوام» نوع رابع من طلبات الاستئذان، مخصص لمهام العمل خارج المكتب (جلسة محكمة، مراجعة جهة حكومية، تصديق في كتابة العدل). يختلف عن الاستئذان الشخصي في أمرين: **لا يُحتسب من رصيد الاستئذان اليومي أو الشهري، ويُقدّم قبل الخروج** فتعرف الإدارة موقع الموظف في حينه، لا بتبرير بأثر رجعي.

الموظف

يقدم الطلب (ويربطه بجلسة اليوم إن وُجدت)، وعند المغادرة يضغط **«خرجت الآن»**. وعند الوصول **«عدت»** من صفحة «حضور».

المدير / المعتمد

يصله تنبيه فوري (الجرس) عند التقديم، ويعتمد أو يرفض من «اعتماد الاستئذان» حيث تظهر الجهة والجلسة والأوقات الفعلية.

الإدارة

تري «في مراجعة خارجية» مع الجهة ووقت الخروج الفعلي والعودة المتوقعة في متابعة الحضور والشاشة اللحظية وبطاقة «خارج المكتب الآن».

ماذا يحدث خطوة بخطوة؟

1. **التقديم:** الموارد البشرية ← ساعات الاستئذان ← طلب استئذان جديد ← النوع «مراجعة خارجية أثناء الدوام». اختياري: ربط الطلب بجلسة قضية اليوم فتُعبأ الجهة والأوقات تلقائياً.
2. **التنبيه والاعتماد:** جرس فوري لمدير المنشأة والمشرفين ومن يملك صلاحية اعتماد الإجازات، ثم الاعتماد من «اعتماد الاستئذان».
3. **الخروج الفعلي:** عند المغادرة يضغط الموظف «خرجت الآن» – تتحول حالته فوراً إلى «في مراجعة خارجية» حتى لو كان الوقت المخطط لم يبدأ بعد.
4. **المتابعة اللحظية:** متابعة الحضور والشاشة اللحظية ولوحة التحكم تعرض الجهة والجلسة و«خرج فعلياً» والعودة المتوقعة.
5. **العودة:** يضغط «عدت» فتعود حالته الطبيعية. وإن تجاوز وقت العودة المتوقعة دون تسجيل عودة، يصل تنبيه للإدارة وتذكير للموظف.

• إن لم يضغط الموظف «خرجت الآن»، يعمل النظام بالوقت المخطط كما هو: تظهر حالته «في مراجعة خارجية» خلال النافذة المحددة فقط. الزران يعلنان الحالة أدق، لكنهما ليسا شرطاً.

اختر النوع «مراجعة خارجية أثناء الدوام (محكمة / جهة حكومية)». يظهر حقل «ربط بجلسة قضية (اختياري)» يعرض جلساتك المجدولة بتاريخ الطلب (القضايا المسندة إليك أو المكلف بحضور جلساتها). إن لم تكن للمراجعة جلسة، اترك «بدون ربط - مراجعة عامة» وعبئ تصنيف الجهة واسمها يدوياً.

طلب استئذان جديد

نوع الاستئذان

مراجعة خارجية أثناء الدوام (محكمة / جهة حكومية)

ربط بجلسة قضية (اختياري)

بدون ربط - مراجعة عامة

اختيار الجلسة بعنّ الجهة ووقتي الخروج والعودة المتوقعة والفرص تلقائياً. ويمكنك تعديلها.

تصنيف الجهة

اختر التصنيف...

الجهة المُراجعة

مثال: المحكمة العامة - الدائرة الثالثة

المراجعة الخارجية مهمة عمل. لا تُحتسب من رصيد الاستئذان اليومي/الشهري. ويصل تنبيه فوري للإدارة عند تقديمها. وتظهر حالتك «في مراجعة خارجية» بمقابلة الحضور خلال الوقت المحدد بعد الاعتماد.

التاريخ

وقت الخروج

العودة المتوقعة

السبب

الفرص من المراجعة (جلسة، مراجعة معاملة، تصديق...)

إلغاء

تقديم الطلب

حقل «ربط بجلسة قضية» يظهر مع نوع المراجعة الخارجية ويعرض جلسات اليوم

عند اختيار الجلسة يعبئ النظام تلقائياً: تصنيف الجهة «محكمة»، اسم المحكمة والقاعة، التاريخ، وقت الخروج (قبل الجلسة بساعة) والعودة المتوقعة (بعدها بساعتين)، والغرض «حضور جلسة رقم ... - القضية ...». كل هذه القيم قابلة للتعديل قبل التقديم.

طلب استئذان جديد

نوع الاستئذان

مراجعة خارجية أثناء الدوام (محكمة / جهة حكومية)

ربط بجلسة قضية (اختياري)

جلسة 77 - ADV-DEMO-153819 - المحكمة العامة بالرياض (قاعة 3) - 22:00

اختيار الجلسة بعنّ الجهة ووقتي الخروج والعودة المتوقعة والفرص تلقائياً. ويمكنك تعديلها.

تصنيف الجهة

محكمة

الجهة المُراجعة

المحكمة العامة بالرياض - قاعة 3

المراجعة الخارجية مهمة عمل. لا تُحتسب من رصيد الاستئذان اليومي/الشهري. ويصل تنبيه فوري للإدارة عند تقديمها. وتظهر حالتك «في مراجعة خارجية» بمقابلة الحضور خلال الوقت المحدد بعد الاعتماد.

التاريخ

وقت الخروج

العودة المتوقعة

السبب

حضور جلسة رقم 77 - القضية ADV-DEMO-153819

إلغاء

تقديم الطلب

بعد اختيار الجلسة: الجهة والوقت والفرص معبأة تلقائياً وقابلة للتعديل

صفحة 3

نظام إدارة مكاتب المحاماة

بعد اعتماد الطلب تظهر في صفحة «تسجيل حضوري» بطاقة «مراجعاتي الخارجية اليوم» بكل مراجعات اليوم (المعتمدة والمعلقة) مع الجهة والجلسة والوقت المخطط. المعتمدة يظهر معها زر «خرجت الآن».

طلب مراجعة خارجية

مراجعاتي الخارجية اليوم

سجل «خرجت الآن» عند مغادرتك و«عدت» عند وصولك – فتعرف الإدارة موقعك في حينه

خرجت الآن

محكمة – المحكمة العامة بالرياض – قاعة 3 معتمدة

جلسة 77 – ADV-DEMO-153819 – المحكمة العامة بالرياض – 22:00

الوقت المخطط 23:59 - 21:00 · PH-2026-00256

مراجعة معتمدة مربوطة بجلسة – زر «خرجت الآن» جاهز عند المغادرة

اضغط «خرجت الآن» عند مغادرة المكتب. تتحول البطاقة إلى «خارج المكتب الآن» بوقت الخروج الفعلي، ويظهر زر «عدت». من هذه اللحظة تراك الإدارة «في مراجعة خارجية» في كل شاشات المتابعة.

طلب مراجعة خارجية

مراجعاتي الخارجية اليوم

سجل «خرجت الآن» عند مغادرتك و«عدت» عند وصولك – فتعرف الإدارة موقعك في حينه

عدت

محكمة – المحكمة العامة بالرياض – قاعة 3 خارج المكتب الآن

جلسة 77 – ADV-DEMO-153819 – المحكمة العامة بالرياض – 22:00

الوقت المخطط 23:59 - 21:00 · خرجت 20:26 · PH-2026-00256

بعد الضغط: خارج المكتب الآن – خرجت 20:26 – زر «عدت»

عند الوصول اضغط «عدت»: تُسجل العودة الفعلية وتعود حالتك «حاضر». تظهر الأوقات الفعلية لاحقاً في تفاصيل الطلب وصفحة الاعتماد وتقرير الاستئذان.

طلب مراجعة خارجية

مراجعاتي الخارجية اليوم

سجل «خرجت الآن» عند مغادرتك و«عدت» عند وصولك – فتعرف الإدارة موقعك في حينه

محكمة – المحكمة العامة بالرياض – قاعة 3 عدت

جلسة 77 – ADV-DEMO-153819 – المحكمة العامة بالرياض – 22:00

الوقت المخطط 23:59 - 21:00 · خرجت 20:26 · عدت 20:28 · PH-2026-00256

بعد العودة: خرجت 20:26 · عدت 20:28

الحالة	العدد
غائبون	0
متأخرون	0
حاضرون	3
إجمالي الموظفين	3

ثلاث حالات في صفحة واحدة: خارج الآن (مع الجلسة)، متجاوز العودة المتوقعة (أحمر)، وطلب بانتظار الاعتماد

20:41:13

الأربعاء - 09-09-2026

شاشة متابعة الحضور

نظام إدارة مكاتب المحاماة

× 0 الغائبون	⌚ 0 المتأخرون	✓ 3 الحاضرون	👤 3 المطلوب حضورهم اليوم
--	---	--	--

الموظف	الحضور	الانصراف	المصدر	تأخير	الحالة
سارة العتيبي EMP-0371	08:02	-	يدوي	-	حاضر
نورة القحطاني EMP-0373	08:02	-	يدوي	-	حاضر
خالد الحربي EMP-0372	08:02	-	يدوي	-	🕒 في مراجعة خارجية كثافة عدل - كثافة العمل الأولى خروج 17:26 تجاوز الميزة المتوقعة 19:26
Tester TK173 EMP-TK290A	-	-	-	-	
عبد العزيز حسين EMP-TK290B	-	-	-	-	

• تتحدث الشاشة تلقائياً كل 10 ثواني

صفحة 5

تظهر في لوحة التحكم لمدير المنشأة ومن يملك صلاحيات متابعة الحضور بطاقة «خارج المكتب الآن - المراجعات الخارجية» في الأيام التي فيها مراجعة خارجية، مقسّمة إلى: **خارج الآن** (مع الجهة والجلسة ووقت الخروج الفعلي والعودة المتوقعة)، **لاحقاً اليوم**، **بانتظار الاعتماد** (بزر مباشر لصفحة الاعتماد)، و**عادوا**.

خارج المكتب الآن - المراجعات الخارجية

1 خارج الآن 0 لاحقاً اليوم 1 عادوا 10 بانتظار الاعتماد 1 تجاوز العودة المتوقعة

خالد الحربي تجاوز العودة المتوقعة

كتابة عدل - كتابة العدل الأولى

نورة القحطاني بانتظار الاعتماد

جهة حكومية - وزارة التجارة - فرع الرياض

سارة العتيبي - محكمة - المحكمة العامة بالرياض - قاعة 3 عاد

البطاقة تلخّص موقف اليوم في نظرة - والمتجاوز للعودة المتوقعة بارز بالأحمر

التنبيهات التلقائية (الجرس)

متى؟	لمن؟	ماذا يقول؟
عند تقديم طلب مراجعة خارجية	مدير المنشأة والمشرفون ومن يملك صلاحيات اعتماد الإجازات ومعتمدو الطلب	«طلب مراجعة خارجية بانتظار الاعتماد» - الموظف والجهة والوقت ورقم الطلب، برابط صفحة الاعتماد
بعد 15 دقيقة من العودة المتوقعة دون تسجيل «عدت»	الإدارة والمعتمدون (مرة واحدة لكل مراجعة)	«تجاوز العودة المتوقعة من مراجعة خارجية» - مع وقت الخروج الفعلي إن سُجّل، برابط متابعة الحضور
في اللحظة نفسها	الموظف	«سجّل عودتك من المراجعة الخارجية» - برابط صفحة حضوري

- يمكن إخفاء البطاقة عن دور معيّن من الأدوار والصلاحيات ← بطاقات لوحة التحكم (مفتاح «خارج المكتب الآن»). شأنها شأن بطاقة «حضور اليوم».

في «اعتماد الاستئذان» تظهر مع كل مراجعة خارجية الجهة والجلسة المرتبطة، وفي التفاصيل خانة «الخروج / العودة الفعليان» بما سجّله الموظف، وتنويه «مهمة عمل – لا تُحتسب من رصيد الاستئذان».

مُعتمد

طلب استئذان PH-2026-00256

→

الموظف

سارة العتيبي

النوع

مراجعة خارجية أثناء الدوام

الجهة المُراجعة

محكمة – المحكمة العامة بالرياض – قاعة 3

الخروج / العودة الفعليان

خروج 20:26 - عودة 20:28

جلسة 77 – ADV-DEMO-153819 – المحكمة العامة بالرياض

22:00 –

مهمة عمل – لا تُحتسب من رصيد الاستئذان

التاريخ

2026-09-09

الوقت

21:00 - 23:59

الساعات

3.0 ساعة

السبب

حضور جلسة رقم 77 – القضية (TK7678) ADV-DEMO-153819

تفاصيل الطلب في صفحة الاعتماد: الجهة، الجلسة، والخروج/العودة الفعليان

تقرير الاستئذان في مركز التقارير يضم أعمدة «النوع» و«الجهة المُراجعة» و«الخروج الفعلي» و«العودة الفعلية». ويفصل «ساعات المراجعات الخارجية» عن «ساعات الاستئذان الشخصي» في الملخص (معاينة / Excel / PDF).

أسئلة سريعة

هل تخصم المراجعة الخارجية من رصيد الاستئذان؟ لا. هي مهمة عمل، ولا تخضع للحد اليومي أو الشهري، وتُعرض ساعاتها منفصلة.

الموظف لم يضغط «خرجت الآن» – ماذا يحدث؟ تعمل النافذة المخططة كما هي، وتظهر حالته «في مراجعة خارجية» خلالها فقط. وإن لم يسجّل «عدت» بعد العودة المتوقعة بـ 15 دقيقة يصل التنبيه للإدارة.

لماذا تظهر حالة موظفينا «عطلة» في متابعة الحضور؟ لأن المتابعة تعتمد على جدول الدوام. أنشئوا جداول العمل من إعدادات الموارد البشرية» ثم أسندوا الجدول لكل موظف من ملفه في «إدارة الموظفين».

هل يستطيع المدير تقديم المراجعة نيابةً عن الموظف؟ نعم من الصفحة نفسها، وتُعرض جلسات الموظف المختار. أما «خرجت الآن» و«عدت» فيسجّلهما الموظف نفسه من صفحة حضوره.

ما الفرق عن «التبريرات»؟ التبرير بأثر رجعي لتأخر أو غياب حصل (ويبقى متاحاً كما هو). المراجعة الخارجية تُقدّم قبل الخروج لتعرف الإدارة الموقع في حينه.