

منصة قوفي

GOVI PLATFORM



دليل بريد المنشأة

بريد إلكتروني حقيقي لكل موظف على نطاق منشأتك – يُرسل ويستقبل من العالم كله، ويظهر تلقائياً داخل المنصة وعلى Outlook والجوال

حماية SPF / DKIM / DMARC

يظهر تلقائياً بالمنصة

صندوق لكل موظف بنقرة

بريد على نطاقك أنت

يعمل على Outlook والجوال

ماذا ستجد في هذا الدليل؟

2	نظرة عامة: ما هو بريد المنشأة، وأين تجده، وما شرطه
3	الخطوة الأولى: تفعيل البريد على نطاقك
4	الخطوة الثانية: سجلات DNS والتحقق
5	الخطوة الثالثة: إنشاء صناديق الموظفين
7	الصندوق داخل المنصة وعلى Outlook والجوال
8	الإدارة اليومية وأسئلة شائعة

نظرة عامة

بريدك باسم منشأتك – لا باسم مزود خارجي

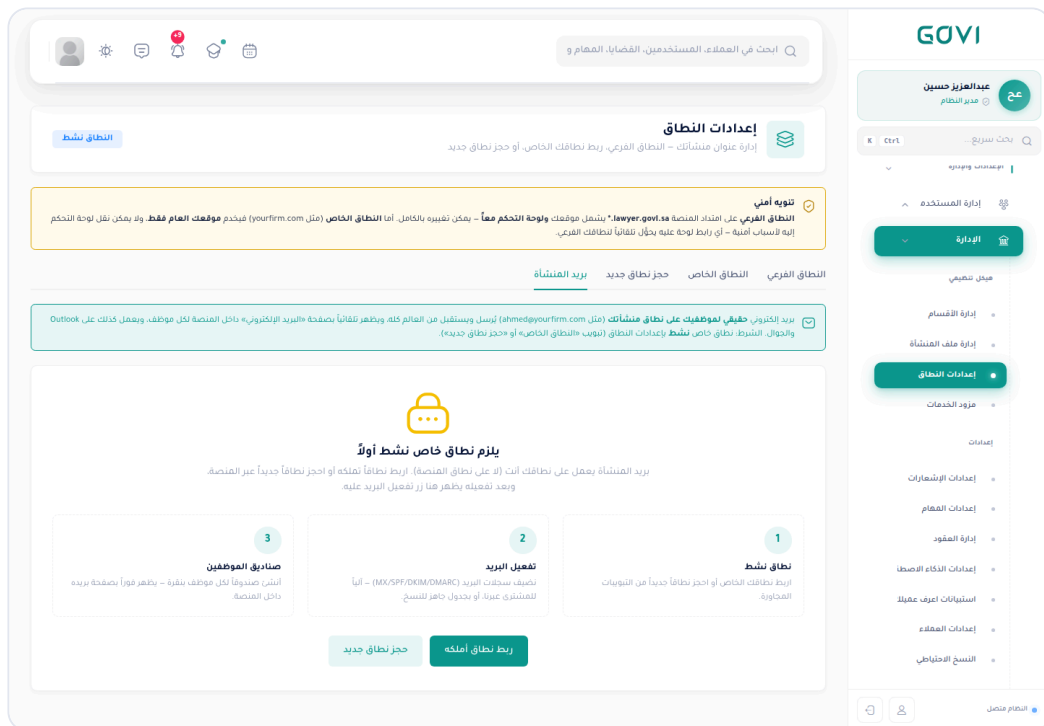
«بريد المنشأة» يمنح كل موظف لديك عنواناً بريدياً حقيقياً على نطاق منشأتك (مثل ahmed@yourfirm.com) يستقبل ويرسل من وإلى أي جهة في العالم. وما يميزه أنه **لا يحتاج أي إعداد من الموظف**: بمجرد إنشاء الصندوق يظهر تلقائياً في صفحة «البريد الإلكتروني» داخل المنصة لديه، ويمكنه – إن شاء – إضافته على Outlook أو جواله أيضاً.

الوصول للشاشة: القائمة الجانبية – الإعدادات والإدارة – إعدادات النطاق – تبويب بريد المنشأة

الشاشة تظهر لمدير المنشأة، ولكل موظف مُنح صلاحية «إعدادات النطاق» من شاشة الصلاحيات.

الشرط الوحيد: نطاق خاص نشط

البريد يعمل على نطاقك أنت لا على نطاق المنصة، لذا يلزم أولاً نطاق خاص **نشط** بإعدادات النطاق – سواء نطاق تملكه ربطته من تبويب «النطاق الخاص»، أو نطاق جديد حجزته عبر المنصة من تبويب «حجز نطاق جديد». قبل ذلك يعرض التبويب بطاقة إرشادية بالخطوات الثلاث:

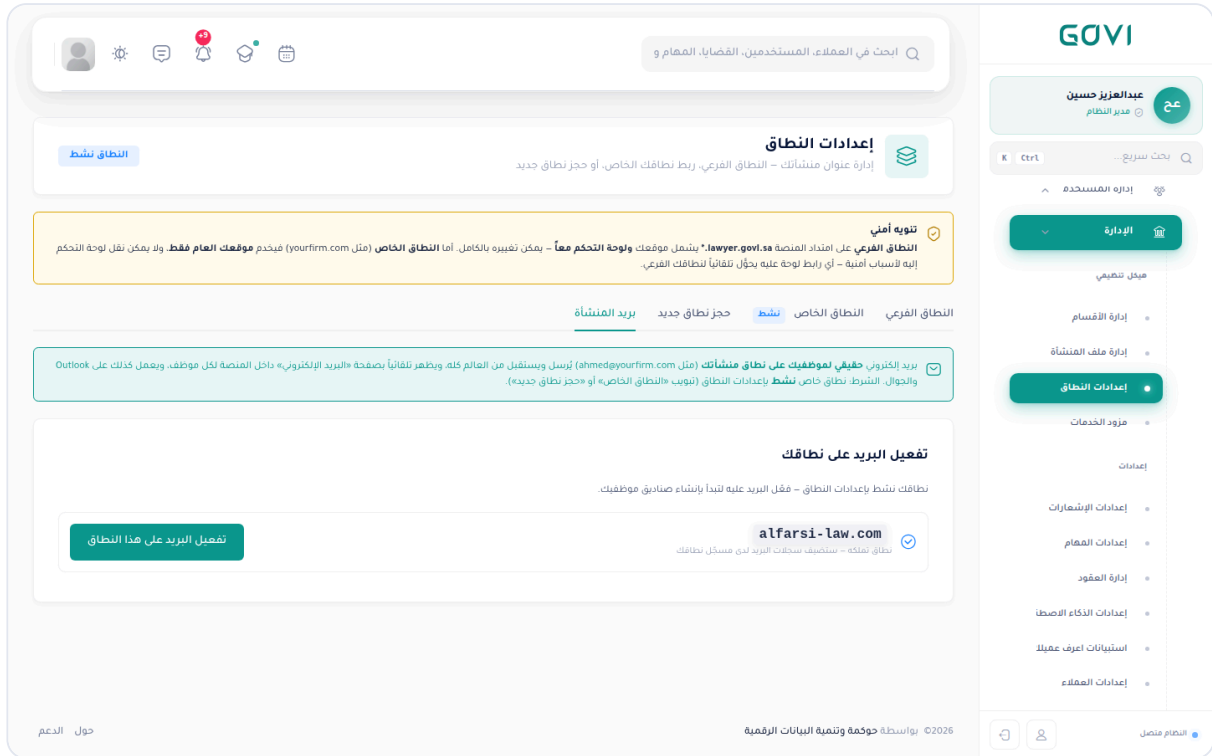


تبويب «بريد المنشأة» قبل توفر نطاق نشط – أزرار مباشرة لربط نطاق أو حجز نطاق جديد

الخطوة الأولى: تفعيل البريد على نطاقك

نقرة واحدة تجهّز كل شيء خلف الكواليس

حين يصبح نطاقك نشطاً، يعرض التبوب بطاقة «تفعيل البريد على نطاقك» وفيها نطاقك النشط. اضغط «تفعيل البريد على هذا النطاق» فتقوم المنصة آلياً بتجهيز خادم البريد للنطاق وتوليد مفاتيح توقيع الرسائل (DKIM) الخاصة بك.



نطاقك النشط جاهز لتفعيل البريد عليه

- 1 نطاق نشط
من تبويب «النطاق الخاص»
أو «حجز نطاق جديد»
- 2 تفعيل البريد
تجهيز الخادم ومفاتيح DKIM
آلياً
- 3 سجلات DNS
آلية للنطاق المحجوز عبرنا،
أو جدول جاهز للنسخ
- 4 الصناديق
صندوق لكل موظف بنقرة

◆ **حجزت نطاقك عبر المنصة؟** تُضاف سجلات البريد لنطاقك آلياً بلا أي خطوة منك – تبقى فقط نفرة «تحقق وتفعيل» بعد دقائق من انتشار السجلات.

◆ **نطاق تملكه لدى مسجّل خارجي؟** ستضيف السجلات بنفسك من لوحة المسجّل (Namecheap أو GoDaddy أو غيرها) كما فعلت عند ربط النطاق – الصفحة التالية توضح كل سجل.

الخطوة الثانية: سجلات DNS والتحقق

خمسة سجلات – اثنان إلزاميان وثلاثة لحماية سمعة بريدك

البحث في العملاء، المستخدمين، القضايا، المهام و

عبد العزيز حسين
مدير النظام

بحث سريع...

خدمات واتق

شراء الحاج

الإعدادات وإدارة

إدارة المستخدمين

الإدارة

هيكلي تعميمي

إدارة الأقسام

إدارة ملف المنشأة

إعدادات النطاق

مزود الخدمات

إعدادات

إعدادات الإشعارات

إعدادات المهام

إدارة العقود

إعدادات الذكاء الاصطناع

استشارات اعراف عقيلت

إعدادات العملاء

النسخ الاحتياطي

سياسات واعتبارات

سياسة القضاء والظا

طبقات تعديل المقود

تنويه أمني

النطاق الفرعي على اعتماد المصصة "lawyer.gov.sa"، يشمل موفعت «لوحة التحكم مُعمً» - يمكن تغييره بالكامل. أما النطاق الخاص (مثل yourfirm.com) فمقدم موفعت العام فقط ولا يمكن نقل لوحة التحكم إليه لأسباب أمنية - أي رابط لوحة عليه يتحول تلقائياً لنطاقك الفعلي.

النطاق الفرعي

النطاق الخاص

نشط

حجز نطاق جديد

بريد المنشئة

باتنتجر DNS

بريد إلكتروني هقيقي لموفعتك على نطاق منشأتك (مثل ahmed@yourfirm.com) يُرسل ويستقبل من العالم كله ويظهر تلقائياً بصيغة البريد الإلكتروني داخل الصفحة لكل موظف، ويمكن كذلك على Outlook والدوال، الشريط، نطاق خاص نشط بإعدادات النطاق (توبو) «النطاق الخاص» أو «حز نطاق جديد».

سجلات البريد لنطاق alfarsi-law.com

أصب السجلات التالية بلوحة إدارة النطاق لدى العميل (كما فعلت عند ربط النطاق). تم إضافة «تحقق وتفعيل» السجلان MX وDKIM شرطان لتفعيل SPF وDMARC مستحسنان بشدة لوصول رسائلك لصندوق الوارد لا الرسائل غير المرغوبة، قد يستغرق انتشار السجلات من دقائق إلى ساعة.

Type	Host / Name	Value
MX	@	mail.gov.i.s.a Priority: 10 استقبال البريد – إلزامي
TXT	@	v=spf1 a:mail.gov.i.s.a ip4:95.177.162.16 ~all توجيه البريد لإرسال – SPF
TXT	gov.i.s.a._domainkey	v=DKIM1; k=rsa; p=MIIIBIjANBghkqk1G9w9BAQEAFAAOCAQ8AMIIBCgKCQAQEAE20x6xrB2Jgi13BxBPPCbn918qWu3yVyuUigJxmS4CL82453uGoZM36PBYvN3dowe60ru/vcp7sFUGA7gdgzTlwoPERjn ewvGfYu7lpDQCWLufNIpfuQ3as5t dxR2avFI+k44DV/ J01qwyepkdJxBASUKPu0lnSaFl RSBSLuCi/en5Fr+en5PrmsASKHwLwiBec27pqYNETsv67ONj+oQ1JzwZ63EYutPIIV66ehZae KqPrGFPEZFzGBv91M+26eqIpIJ3q6FL54SI.FmGseadSu3XJtrGVynOAXb4PNivwa3yBHwBiG yIdn9ZOR1IRAE2j+IK4SNmgIhe+zM4vj386ReawIDAQB توقيع المجالس – DKIM
TXT	_dmarc	v=DMARCI; p=quarantine; rua=mailto:dmarc@alfarsi-i-law.com; adkim=r; aspfpr سياسة الحماية – DMARC
TXT	gov.i-mail-verif-y	gov-i-mail-ruxozcdxyysgay9sksiyerf إثبات الملكية

التحقق والتفعيل

إزالة

آخر تحديث: 2026-08-22 07:18

جدول السجلات مع زر نسخ لكل قيمة، وحالة كل سجل بعد الفحص

البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني
MX	إلزامي	يوجّه البريد الوارد لنطاقك إلى خادم المنصة mail.govi.sa – بدونهُ لا يصلُك شيء.	البريد الإلكتروني
DKIM (govi._domainkey)	إلزامي	توقيع رقمي لرسائلك الصادرة يثبت للمستلمين أنها صدرت فعلاً من نطاقك ولم تُعَدّل.	البريد الإلكتروني
SPF	مستحسن بشدة	يعلن أن خادم المنصة مفوَّض بالإرسال باسم نطاقك – يقلل وصول رسائلك للبريد غير المرغوب.	البريد الإلكتروني
DMARC	مستحسن	سياسة حماية تمنع انتحال نطاقك، وتطلب من المستلمين عزل الرسائل المزوّرة.	البريد الإلكتروني
إثبات الملكية	اختياري	سجل تحقق إضافي – غير لازم لأن ملكيتك مثبتة مسبقاً من إعدادات النطاق.	البريد الإلكتروني

افتح لوحة إدارة النطاق لدى المسجل وأضف السجلات (استخدم زر النسخ بجانب كل قيمة).

انتظر دقائق لانتشار السجلات (قد تصل إلى ساعة)، ثم اضغط **«تحقق وتفعيل»**.

عند احتمال MX و DKIM بصرى البريد **نشطاً** فوراً، ويظهر بجانب التويب شارة «نشط».

الخطوة الثالثة: إنشاء صناديق الموظفين

بطاقة الحالة، وجدول الصناديق، وإعدادات البرامج، والسجلات - في شاشة واحدة

ابحث في الملفات، المستخدمين، القضايا، المهام و...

النطاق نشط

إعدادات النطاق
إدارة عنوان ميثباتك - النطاق الفرعي - ربط نطاقك الخاص - أو حجز نطاق جديد

✔

تنويه أملي
 النطاق الفرعي على امتداد المصصة ***lawyer.gov.iq*** يشمل موقعك ونوطة التحكم معاً - يمكن تغييره بالكامل. أما النطاق الخاص (yourfirm.com) فيقدم موقعك العام فقط. ولا يمكن نقل لوة التحكم إليه لأسباب أمنية - أي رابط لوجه عليه يتحول تلقائياً لنطاقات الفرعي.

[النطاق الفرعي](#)
[النطاق الخاص](#)
[نشط](#)
[حجز نطاق جديد](#)
[بريد المنشأة](#)
[نشط](#)

✉

بريد إلكتروني قديمي لموقعيت على نطاق منشأتك (مثل ahmed@yourfirm.com) يُرسل ويستقبل من العالم كله ويظهر تلقائياً بصفتك «البريد الإلكتروني» داخل المصصة لكل موظف. وبمهل كذلك على Outlook والحوال. النطر: نطاق خاص **نشط** بإعدادات النطاق («توب» «النطاق الخاص» أو «حجز نطاق جديد»).

تعطيل البريد

إعادة فحص السجلات

البريد نشط على
✓ DMARC ✓ DKIM ✓ SPF ✓ MX

alfarsi-law.com

+ إنشاء صندوق

صناديق البريد : 2

العنوان	الموظف	الحصة	الحالة	أُنشئ	إجراءات
info@alfarsi-law.com المنشآت	صندوق عام	GB 5	نشط	2026-08-22	كلمة مرور جديدة تعطيل حذف
admin@alfarsi-law.com المسرد المؤرخ	مشرف العرض ← مرئية بمصفوفة القيمة	GB 3	نشط	2026-08-22	كلمة مرور جديدة تعطيل حذف

إعدادات برامج البريد (Outlook / الجوال)

التصاديق المرتبطة بموظفين تظهر تلقائياً بصفتك «البريد الإلكتروني» بالمصصة بد أي إعداد. وإضافة الصندوق على Outlook أو الجوال استخدم:

Username	user@alfarsi-law.com (عنوان البريد كائن)		
Incoming (IMAP)	mail.gov.iq.sa	port 993	SSL/TLS
Outgoing (SMTP)	mail.gov.iq.sa	port 587	STARTTLS
Password	كلمة مرور الصندوق (الظاهرة عند الإنشاء أو عند «كلمة مرور جديدة»)		

Apple Mail و Thunderbird يمكنهما تخزين الإعدادات أيضاً عن نطاقك بمجرد كتابة البريد وكلمة المرور.

سجلات DNS لنطاق alfarsi-law.com

للمرجعة أو إضافة ما يتعلق (SPF/DKIM)

TYPE	HOST / NAME	VALUE	
MX	@	mail.gov.iq.sa الاستقبال المرير Priority 10	موجود ✔
TXT	@	v=spf1 a:mail.gov.iq.sa ip4:95.177.162.16 ~all	موجود ✔
		v=DNTM1o krsa+	

البريد نشط: حالة السجلات الأربعة، وجدول الصناديق بإجراءاته، ثم إعدادات Outlook/الجوال وسجلات DNS للمرجعة

بعد التفعيل تعرض الشاشة بطاقة الحالة (MX/SPF/DKIM/DMARC) مع زر «إعادة فحص السجلات» إن أضفت سجلاً لاحقاً. وجدول الصناديق وفيه لكل صندوق: العنوان، والموظف المرتبط به (أو «صندوق عام»)، والحصة التخزينية، والحالة، وأزرار الإجراءات.

إنشاء صندوق بريد

اضغط «إنشاء صندوق» واملأ أربعة حقول

اختيار الموظف يقترح اسم الصندوق والاسم المعروض تلقائياً

- 1 **الموظف:** اختر صاحب الصندوق فيظهر لديه تلقائياً بصفحة «البريد الإلكتروني» – أو اختر «صندوق عام بلا موظف» لعناوين مثل info@ أو support@.
- 2 **اسم الصندوق:** الجزء الذي يسبق @ – أحرف إنجليزية صغيرة وأرقام ونقطة وشرطة فقط (يُقترح من بريد الموظف الحالي).
- 3 **الاسم المعروض:** كما يراه المستلمون في رسائله (يُعبأ من اسم الموظف).
- 4 **الحصة:** المساحة التخزينية للصندوق من 1 إلى 10 جيجابايت.

كلمة المرور تظهر مرة واحدة فقط – انسخها قبل الإغلاق

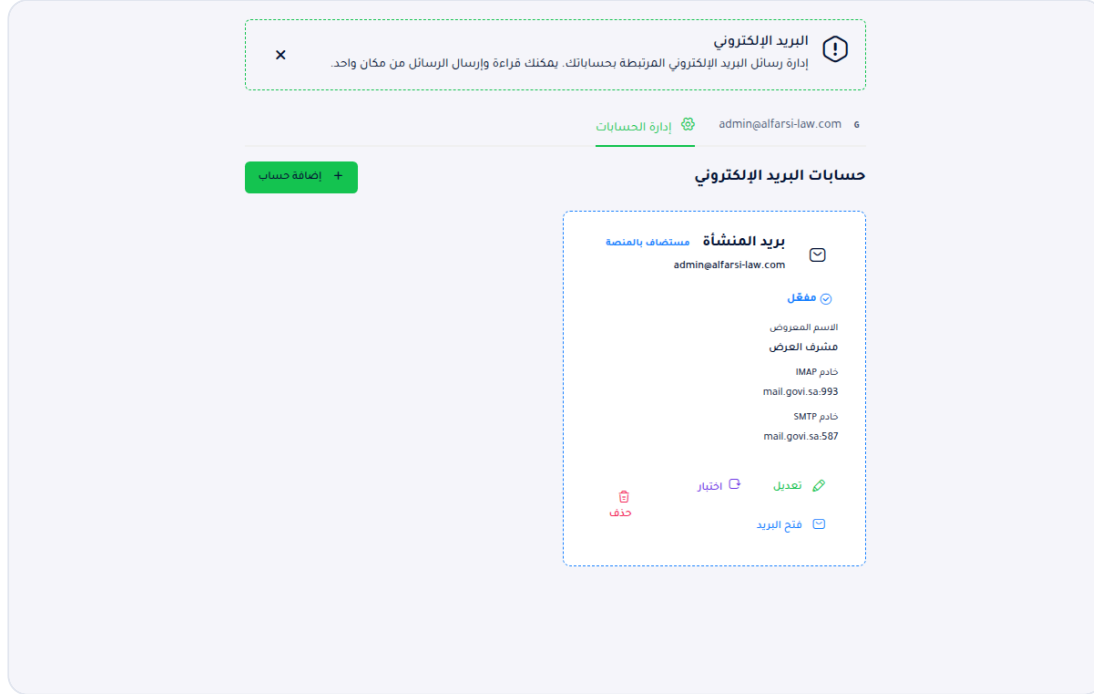
⚠ **كلمة المرور تظهر مرة واحدة** ولا تُخزَّن بصيغة قابلة للاسترجاع. إن ضاعت فاستخدم زر «كلمة مرور جديدة» من جدول الصناديق – تُحدَّث تلقائياً بصندوق المنصة، ويلزم إدخال الجديدة يدوياً فقط على Outlook أو الجوال.

الصندوق داخل المنصة وعلى Outlook والجوال

داخل المنصة بلا أي إعداد – وخارجها بإعدادات ثابتة

داخل المنصة: يظهر تلقائياً

الصندوق المرتبط بموظف يُضاف تلقائياً إلى حساباته في صفحة «البريد الإلكتروني» بالمنصة بشارة «بريد المنشأة» – مستضاف بالمنصة، فيقرأ رسائله ويرسل ويرد من داخل النظام مباشرة، مع ربط المراسلات بالعملاء والقضايا كالمعتاد.



صفحة «البريد الإلكتروني» لدى الموظف – الصندوق حاضر ومفعل دون أن يضيفه بنفسه

على Outlook أو الجوال (اختياري)

القيمة	الإعداد
user@yourfirm.com	اسم المستخدم
mail.govi.sa – المنفذ SSL/TLS – 993	خادم الوارد (IMAP)
mail.govi.sa – المنفذ STARTTLS – 587	خادم الصادر (SMTP)
كلمة مرور الصندوق الظاهرة عند الإنشاء	كلمة المرور

◆ برامج Apple Mail و Thunderbird تكتشف هذه الإعدادات آلياً من نطاقك بمجرد كتابة البريد وكلمة المرور.

الإدارة اليومية

كل إجراء يسري فوراً على خادم البريد وعلى صندوق المنصة معاً

الإجراء	أثره
كلمة مرور جديدة	تولّد كلمة مرور جديدة تظهر مرة واحدة، وتُحدّث تلقائياً بصندوق المنصة.
تعطيل / تفعيل الصندوق	التعطيل يوقف الاستقبال والدخول فوراً (يفيد عند إجازة موظف أو مغادرته) مع بقاء الرسائل محفوظة – والتفعيل يعيده كما كان.
حذف الصندوق	حذف نهائي للصندوق ورسائله وحساب المنصة المرتبط – يطلب تأكيداً.
تعطيل البريد (بطاقة الحالة)	يوقف جميع الصناديق على النطاق فوراً، ويمكن إعادة تفعيله بنقرة.
إعادة فحص السجلات	يحدّث حالة MX/SPF/DKIM/DMARC بعد أي تعديل لدى المسجّل.

أسئلة شائعة

هل يمكن إنشاء البريد على نطاق المنصة (gov.sa)؟

لا – البريد يُنشأ على نطاق منشأتك حصراً، فهو يحمل اسمك التجاري وتبعته النظامية لك، وهذا ما تتطلبه الأنظمة ذات الصلة ويحفظ سمعة مراسلاتك.

هل يمكن لموظف واحد أكثر من صندوق؟

نعم، أنشئ ما تشاء من الصناديق واربط كلًّا منها بالموظف نفسه؛ وتظهر جميعها بصفحة بريده.

أنشأت الصندوق ولم يصلني بريد من الخارج؟

راجع أن سجل MX «موجود ✓» بالبطاقة، وأن انتشار DNS اكتمل (حتى ساعة). وإن كان الوارد يصل لكن الصادر يذهب للبريد غير المرغوب فأضف SPF وDMARC.

ماذا لو ألغيت ربط نطاق من إعدادات النطاق؟

يتوقف البريد على ذلك النطاق لأن شرطه نطاق نشط – فعّل البريد من جديد بعد ربط النطاق أو نطاق آخر.

أين تُخزّن الرسائل؟

على خوادم المنصة داخل المملكة، ضمن حصة كل صندوق التي تحددها عند الإنشاء.