



القيود اليومية

سجل أي عملية مالية ب قيد محاسبي – وشاهدها فوراً في قوائمك المالية

أدخل قيودك المحاسبية اليومية (مدين / دائن) لأي عملية لا تغطيها فواتير النظام – إيجارات، مرافق، إيرادات متنوعة وغيرها – ورّجلها لتنعكس تلقائياً في قائمة الدخل والمقارنة الشهرية والتدفقات النقدية، مع تصدير PDF وExcel.

يشمل هذا الدليل أيضاً: رفع الحد الأقصى لمرفقات الخزينة (فاتورة/إيصال) إلى **10 ميجابايت**.

دليل مصوّر – خطوة بخطوة

من القائمة الجانبية افتح «الإدارة المالية» ثم اختر «القيود اليومية». البند متاح لمدير المنشأة، ولأي موظف يملك صلاحية «إدارة المصروفات والإيرادات» من شاشة الصلاحيات.

GOVI

عبد العزيز حسين
مدير النظام

بحث سريع...

توثيق عقد النكاح

كتابة العدل

المالية

الإدارة المالية

إدارة الميزانية

المصروفات والإيرادات

القيود اليومية

التحليل المالي

التقارير المالية

الخزينة

اعتماد الرواتب

التصنيفات المالية

إعدادات الضريبة

هيئة الزكاة والدخل

الموارد البشرية

الموارد البشرية

النظام متصل

© 2026 بواسطة حوكمة وتمييز البيانات الرقمية

رقم القيد	التاريخ	الوصف	مدین	دائن	المصدر	الحالة	إجراءات
JE-2026-00003	2026-07-10	مصرفات فريطاسية وصياغة 2 سطر	420.00	420.00	بي	مستعدة	إجراءات
JE-2026-00002	2026-07-07	إيجار مقر المكتب - شهر يوليو 2 سطر	3,500.00	3,500.00	بي	معدل	إجراءات
JE-2026-00001	2026-07-05	أثاث فسيحة - دفعة مفوضة نقداً 2 سطر	5,000.00	5,000.00	بي	معدل	إجراءات

حول الدعم

● لماذا القيود اليومية؟ فواتير النظام تغطي أتعاب القضايا والاستشارات، لكن يبقى للمكتب عمليات مالية أخرى: إيجار المقر، الكهرباء والمرافق، إيرادات متنوعة، تسويات... القيود اليومية تتيح تسجيلها جميعاً بأسلوب محاسبي صحيح (مدین/دائن) لتكتمل صورة قوائمكم المالية.

إجمالي المرحل
8,500.00 دس

مرفقة
2

مستندات
1

إجمالي القيود
3

+ قيد جديد

كل المصادر ▾

كل الحالات ▾

رقم القيد	التاريخ	الوصف	مدین	دائن	المصدر	الحالة	إجراءات
JE-2026-00003	2026-07-10	مصرفات قرطاسية وصياغة 2 سطر	420.00	420.00	يوي	مسودة	
JE-2026-00002	2026-07-07	إيجار مقر المكتب - شهر يوليو 2 سطر	3,500.00	3,500.00	يوي	مرفق	
JE-2026-00001	2026-07-05	أنتاع فضبة - دفعة مقبوضة نقداً 2 سطر	5,000.00	5,000.00	يوي	مرفق	

GOVI

عبد العزيز حسين ع
 مدير النظام

بحث سريع...

- ⌵ توثيق عقد النكاح
- ⌵ كتابة العدل
- ⌵ العائلية
- ⌵ الإدارة المالية
- » إدارة الميزانية
- » المعصوبات والإيرادات
- » الموارد البشرية
- » التحليل المالي
- » التقارير المالية
- » الخزينة
- » اعتقاد الرواتب
- » التصنيفات المالية
- » إعدادات الضريبة
- ⌵ هيئة الرخاة والد
- ⌵ الموارد البشرية
- ⌵ الموارد البشرية

حول الدعم

© 2026 بواسطة حكومة وتنمية البيانات الريفية

الحالة	المعنى
مسودة	قيد قيد الإعداد – يمكن تعديله أو حذفه، ولا يدخل في القوائم المالية بعد.
مرتل	قيد معتمد نهائياً – يدخل في القوائم المالية ولا يمكن تعديله (يمكن إلغاؤه بقيد ملغي مع ذكر السبب).
ملغي	قيد أُلغي بعد ترحيله – يبقى للسجل التاريخي مع سبب الإلغاء، ولا يُحتسب في القوائم.

اضغط «+ قيد جديد»، أدخل التاريخ والوصف، ثم أضف سطور القيد: لكل سطر **نوع الحساب** والبيان ومبلغ في خانة **المدين** أو **الدائن**. أضف ما تشاء من السطور بزر «إضافة سطر».

▲ **قاعدة التوازن:** لن يُحفظ القيد إلا إذا تساوى إجمالي المدين مع إجمالي الدائن - وهذا أساس القيد المزدوج المحاسبي. في المثال أعلاه: مصرف كهرباء 760 (مدين) مقابل نقدية بالبنك 760 (دائن).

نوع الحساب	أمثلة
إيراد	أتعاب متنوعة، إيراد تأجير قاعة، عوائد - يظهر في قائمة الدخل ضمن الإيرادات.
مصرف	إيجار، كهرباء، اشتراكات، صيانة - يظهر في قائمة الدخل ضمن المصروفات.
أصل	النقدية بالصندوق/البنك، معدات، أثاث.
التزام	قروض، مستحقات موردين.
حقوق ملكية	رأس المال، مسحوبات الشركاء.

بعد حفظ القيد كمسودة اضغط زر **الترحيل** ✓ في عمود الإجراءات وأتأكد. من تلك اللحظة يدخل القيد تلقائياً في «التقارير المالية»: بند «**قيود يومية يدوية (إيرادات)**» ضمن الإيرادات وبند «**قيود يومية يدوية (مصرفات)**» ضمن المصروفات - في قائمة الدخل والمقارنة الشهرية والتدفقات النقدية ومؤشرات التحليل المالي، وفي ملفات التصدير PDF وExcel.

2026-07-31 - 2026-01-01	
البند	المبلغ
فواتير الطلبات	0.00 ر.س
فواتير الاستشارات	0.00 ر.س
رسوم استشارات مباشرة	0.00 ر.س
واردات الخزينة	0.00 ر.س
قيود يومية يدوية (إيرادات)	5,000.00 ر.س
إجمالي الإيرادات	5,000.00 ر.س
المصروفات	
البند	المبلغ
الرواتب	0.00 ر.س
العمل الإضافي	0.00 ر.س
رسوم المحاكم	0.00 ر.س
مصروفات الخزينة	0.00 ر.س
قيود يومية يدوية (مصرفات)	3,500.00 ر.س
إجمالي المصروفات	3,500.00 ر.س

● **ملاحظة:** المسودات والقيود الملغاة لا تُحتسب - القيود **المرحلة** فقط. وقيود الرواتب المؤدة تلقائياً من اعتماد المسيرات لا تُحتسب مرة أخرى هنا؛ فرواتكم محتسبة أصلاً في بند «الرواتب» - بلا أي ازدواج.

عند إضافة أو تعديل حركة مالية في «الخزينة» يمكنكم إرفاق الفاتورة أو الإيصال (PDF أو صورة JPG/PNG/WebP). رُفِع الحد الأقصى لحجم المرفق من 5 إلى 10 ميجابايت – لتكفي الفواتير الممسوحة ضوئياً بدقة عالية.

The screenshot displays the 'إضافة حركة مالية جديدة' (Add New Financial Movement) modal in the GOVI Treasury Management System. The modal contains the following fields and options:

- التاريخ** (Date): 07/10/2026
- النوع** (Type): ☒ واردة (Income) / ☐ صادر (Expense)
- المبلغ (ر.س.)** (Amount): 0.00
- التصنيف** (Classification): -- اختر التصنيف --
- الوصف** (Description): ...
- رقم المرفق** (Attachment Number): رقم المرفق (اختياري)
- طريقة الدفع** (Payment Method): نقدي
- ملاحظات** (Notes): ملاحظات إضافية (اختياري) ...
- المرفق** (Attachment): # المرفق (فاتورة/إيصال - اختياري)
- File Upload:** No file chosen / Choose File
- File Name:** 10 ميجابايت (JPG/PNG/WebP) - الحد الأقصى 10 ميجابايت
- Buttons:** حفظ (Save) / إلغاء (Cancel)

The background shows the main dashboard with a sidebar on the right containing navigation links like 'الرئيسية' (Home), 'الاشتراكات' (Subscriptions), 'الدليل الإرشادي' (Guidelines), 'البيانات التنفيذية' (Executive Data), 'المرئوسية' (Reporting), 'لوحة التحكم' (Dashboard), 'الترخيص الحكومية' (Government License), 'فواتير غير العملاء' (Non-client Invoices), 'العملاء' (Clients), 'العملاء المحتملون' (Potential Clients), 'المواعيد' (Appointments), 'التقويم' (Calendar), 'إدارة المهام' (Task Management), 'المناقشات' (Discussions), and 'الإحصائيات والتقارير' (Statistics and Reports).

أسئلة سريعة

هل أستطيع تعديل قيد مرحّل؟ لا – رَحَل القيد بعد التأكد منه. إن احتجت تصحيحه ألغِه بذكر السبب وأنشئ قيداً جديداً.
 من يرى القيود اليومية؟ مدير المنشأة. ومن يُمنح صلاحية «إدارة المصروفات والإيرادات».
 هل تدخل قيود الفترات السابقة في التقارير؟ نعم – التقارير تُبنى حسب تاريخ القيد، فاختر الفترة المناسبة أعلى شاشة التقارير.

الميزة متاحة الآن لجميع المنشآت. نسعد بملاحظاتكم عبر تذاكر الدعم

في تبويب «القيود اليومية» صار لكل قيد - مسودةً كان أو مرحّلاً، يدوياً أو مرحّلاً آلياً من الفواتير والسندات والخزينة - زرّان جديان في عمود «إجراءات»: **عين = عرض القيد** و **طباعة = طباعة القيد PDF**. الأزرار السابقة (ترحيل، تعديل، حذف، إعادة لمسودة، عكس) باقية كما هي بنفس شروطها.

رقم القيد	التاريخ	الوصف	النوع	أسطر	القيمة	الحالة	إجراءات
JV-2026-00008	2026/09/01	إثبات مصروف إيجار المكتب لشهر سبتمبر 2026	قيد يدوي	3	9,200.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00007	2026/08/25	حركة خزينة، صرف رواتب - مسير #43 (TK600) اختيار	ترحيل آلي	2	1,234.56	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00006	2026/08/25	سند قبض RV-2026-00001 - سند قبض توضيحي - دفعة من أنعاب قضية تجارية	سند	2	1,500.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00005	2026/08/11	تحصيل الفاتورة CLINV-2026-00018	ترحيل آلي	3	230.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00004	2026/08/11	تحصيل الفاتورة TK509VERIFY-INV-1	ترحيل آلي	3	1,000.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00003	2026/05/20	تحصيل أنعاب TK454VIS	قيد يدوي	2	11,500.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00002	2026/03/10	إيجار المكتب TK454VIS	قيد يدوي	2	6,000.00	مرحل	🔄 📄 🗑️
JV-2026-00001	2026/01/01	قيد افتتاحي TK454VIS - رأس المال	أرصدة افتتاحية	2	50,000.00	مرحل	🔄 📄 🗑️

عمود «إجراءات»: العين والطباعة تظهرا لكل قيد بلا استثناء

1. اضغط أيقونة **العين** بجانب القيد المطلوب.

2. تفتح نافذة القراءة: رقم القيد وحالته ونوعه، التاريخ، من أنشأه ومن رَحّله ومتى، والمصدر إن كان مرحّلاً آلياً (مثل: فاتورة عميل، سند، حركة خزينة)، ووصف القيد كاملاً.

3. يليها جدول الأسطر: الحساب بكوده واسمه، مركز التكلفة، البيان، المدين والدائن - مع إجمالي الطرفين وشارة «متوازن ✓».

4. إن كان للقيد مرفقات تظهر أسفل الجدول كروابط تُفتح مباشرة، وإن كان مسودة يظهر تنبيه «مسودة - غير مرّحّل» لأن أرصدته لا تدخل بالتقارير بعد.

التاريخ	أنتشأه	رَحّله	المصدر	البيان	مركز التكلفة	المدين	الدائن
2026/09/01	مشرف العرض 20:40 2026/09/05	مشرف العرض 20:40 2026/09/05	-				
إثبات مصروف إيجار المكتب لشهر سبتمبر 2026							
#	الحساب	البيان	مركز التكلفة	المدين	الدائن	مدين	دائن
1	5200 - إيجارات	إيجار المكتب - سبتمبر 2026	-	8,000.00	-		
2	1300 - ضريبة القيمة المضافة - مدخلات	ضريبة مدخلات 15%	-	1,200.00	-		
3	1120 - البنك	تحويل بنكي	-	-	9,200.00		
		الإجمالي:		9,200.00	9,200.00		
متوازن ✓							

نافذة عرض القيد - بيانات القيد ثم الأسطر بالإجماليين وزر «طباعة PDF» بالأسفل

